***ПЛАН***

*работы первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ №57»*

*на 2018-2019уч. год*

***Цели и задачи первичной профсоюзной организации:***

* *Постоянно совершенствовать и поднимать уровень развития и укрепления социального партнерства между администрацией и профкомом.*
* *Совершенствовать локальную нормативно-правовую базу деятельности первичной профсоюзной организации.*
* *Внедрять в практику работы профкома новые информационные технологии.*
* *Создавать благоприятные условия труда и отдыха работников школы.*
* *Совершенствовать формы и методы спортивной и культурно-массовой работы с членами профсоюза.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Мероприятия* | *Сроки* | *Ответственный* |
|  | *Заседания профсоюзного кружка “Мой профсоюз»* | *Ежеме**сячно* | *Руководитель профсоюзного кружка* |
| ***1.ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ*** |
| *1.1.* | *1.О работе ППО по осуществлению контроля за созданием администрацией безопасных условий труда и соблюдением норм и правил охраны труда.* | *Август* | *Председатель ППО Дадарова Л.Г., профком*  |
| *1.2* | *1. Об организации работы по охране труда и технической безопасности.* | *Апрель* | *Председатель ППО Дадарова Л.Г., профком*  |
| *1.3* | *Внеплановые и внеочередные собрания провести по необходимости.* | *По* *необходи**мости* |  *Председатель ППО Дадарова Л.Г.,**профком* |
| ***II. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА*** |
| *2.1* | *О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении условия и охраны труда к началу учебного года.*  | *август* | *Председатель ППО**Дадарова Л.Г., профком,**директор школы**Идрисова М.С.* |
| *2.2* | *1.Оказание материальной помощи членам профсоюза.**2. О выделении путёвки на санаторно-курортное лечение.**3. О задолженности по заработной плате, стимулирующей з/платы, б/листков* | *по* *необходи**мости**системати чески* | *Председатель ППО**Дадарова Л.Г., профком,* |
| *2.3* | *1.О согласовании расписания уроков.* *2.О постановке на профсоюзный учет вновь принятых на работу.**3.О подготовке к празднику «День Учителя»* *4.Составление списков юбиляров на текущий год.* | *сентябрь* | *Председатель ППО Дадарова Л.Г., профком* |
| *2.4* | *1.О проведении рейда по учебным кабинетам с целью анализа состояния охраны труда.**2.Утверждение статистического отчета**3.Об уплате и перечислении членских профсоюзных взносов за 2017 г.* *4. О* *проведении семинара - кружка**«Узнай сколько и за что тебе платят»**5.О правильности начисления зарплаты.**6.О конкурсе «Лучший уполномоченный ППО по информационной работе и обеспечению гласности».* | *октябрь* | *Председатель ППО Дадарова Л.Г., профком,**директор школы*  *Идрисова М.С.* |
| *2.5* | *1.Подписка на газету «Мой профсоюз» на 1-е полугодие 2017 г**2.О ходе аттестации педагогических кадров**3. О конкурсе «Лучшая профсоюзная страничка в сети интернет».**4. О конкурсе «Лучший уполномоченный по организационно-массовой работе* | *сентябрь-ноябрь* | *Председатель ППО Дадарова Л.Г., профком* |
| *2.6* |  *1.О согласовании графика отпусков работников школы* *2. Об организации новогодних утренников для детей членов Профсоюза.**3. О проведении новогоднего вечера для сотрудников.**4.О фото-конкурсе «Твоя профессия вечна»* | *декабрь* | *Председатель ППО Дадарова Л.Г.,*  *профком* |
| *2.7* | *1.О выполнении коллективного договора. 2.О правильности начисления зарплаты.* *3.Об итогах проверки выполнения соглашения по охране труда*  | *январь* | *Дадарова Л.Г. профком* |
| *2.8* | *1.О работе школьного профсоюзного сайта.* *2.О проведении праздника Дня 8 марта.*  | *февраль* | *Председатель ППО Дадарова Л.Г.,* *профком* |
| *2.9* | *1.Об итогах проверки правильности оформления личных дел и трудовых книжек работников.**2.Утверждение соглашения по охране труда.**3.О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима отдыха.* | *март* | *Председатель ППО Дадарова Л.Г., профком* |
| *2.10* | *1.О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности.**2.О работе уполномоченного по охране труда.* | *апрель* | *Председатель ППО Дадарова Л.Г.,* *Изнаурова С.А.* |
| *2.11* | *О согласовании тарификации сотрудников на новый учебный год* | *май*  | *Председатель ППО Дадарова Л.Г.,**директор школы* *М.С. Идрисова* |

*Примечание: при необходимости в план работы будут вноситься изменения*

*Председатель ППО МБОУ «СОШ №57» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дадарова Л.Г.*

*Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Зурабова А.А.*